



Checkliste Arbeitsplatzsuche

- Kopie des gültigen Reisepasses (Kopien aller Seiten, die nicht leer sind)
- vollständig ausgefülltes und eigenhändig unterschriebenes Antragsformular für ein nationales Visum
- Belehrung gemäß § 54 Abs. 2 Nr. 8 i.V.m. § 53 AufenthG
- 3 aktuelle biometrische Passbilder (nicht älter als 3 Monate)
- Saudische ID bzw. Iqama oder saudisches Visum mit Einreisestempel
- Deutscher Hochschulabschluss oder anerkannter ausländischer oder einem deutschen vergleichbarer Hochschulabschluss mit ANABIN-Auszug

bzw.

Nachweis über qualifizierte Berufsausbildung in einem staatlich anerkannten oder vergleichbar geregelten Ausbildungsberuf (Ausbildungsdauer mindestens 2 Jahre)

- Kopie ihres Lebenslaufes mit Hintergründen zum beruflichen Werdegang, mit Zeugnissen, Diplomen etc.
- Motivationsschreiben mit Angaben zur beabsichtigten Stellensuche (Branche, Regionen, etc.), die auf Ihre Qualifikation abgestimmt ist
- Nachweise über bereits erfolgte Bemühungen zur Arbeitsplatzsuche von Saudi-Arabien aus (z. B. Kontakte zu potenziellen Arbeitgebern, Bewerbungsgespräche und/oder Onlineinterviews **mit** Gesprächsergebnis).
- Nachweise zur Finanzierung des gesamten Aufenthalts (Sperrkonto oder Verpflichtungserklärung)
- falls vorhanden: Nachweise über Berufserfahrung
- falls vorhanden: Bescheinigung des derzeitigen Arbeitgebers
- falls vorhanden: Fremdsprachennachweise Deutsch/Englisch

bzw.

bei Fachkräften mit Berufsbildung: Nachweis deutscher Sprachkenntnisse auf Niveau B1

- Gebühr in Höhe von 75€, zu zahlen in saudi-arabischen Rial, nur in bar

Vor Ausstellung des Visums ist eine Reisekrankenversicherung für die gesamte Dauer des Aufenthaltes vorzulegen.